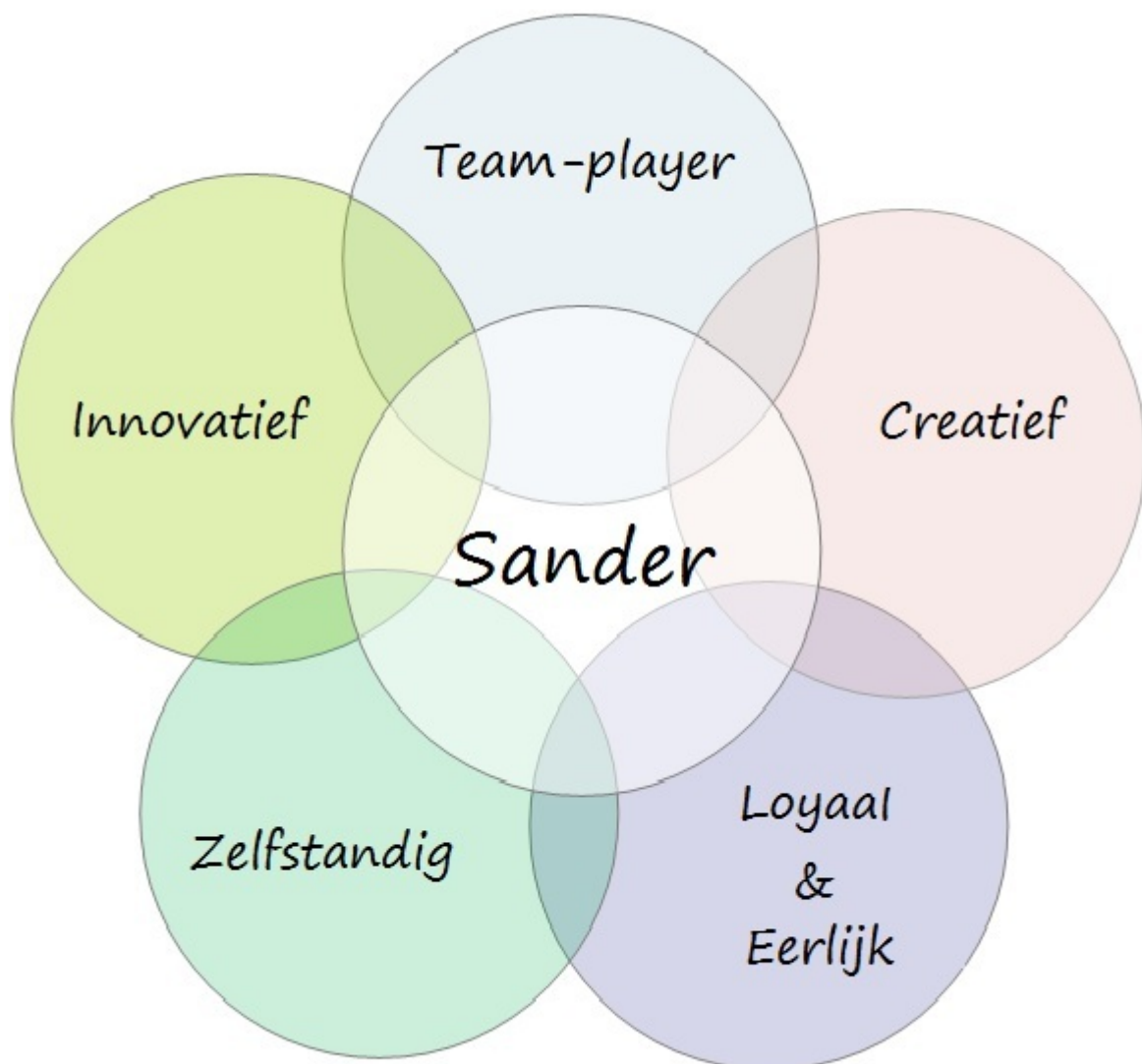


## Curriculum Vitae Sander Balk

### Personalia

---

Naam:	Leendert Sander Adriaan Balk
Voornaam:	Sander
Geboortedatum:	3 Oktober 1984
Geboorteplaats:	Zoetermeer
Geslacht:	Man
Nationaliteit:	Nederlands
Burgerlijke staat:	Ongehuwd
Woonplaats:	Gouda
Telefoonnummer:	+31 (0)6 123 23 473
Mail:	sanderbalk@gmail.com
Rijbewijs:	A en B



## Opleidingen

---

- 2002 – 2006:** HBO Facility Management aan de Haagse Hogeschool.  
**2009 – 2011:** Propedeuse behaald in 2004, afgestudeerd in maart 2011  
Specialisatie: FM & Vastgoed. Vrijstelling voor bijna alle onderdelen voor het diploma “NEVI 1”
- 1997 – 2002:** HAVO (keuzepakket E&M) aan het Erasmus College in in Zoetermeer. Diploma behaald in 2002. Gemiddeld eindcijfer: 7.

## Cursussen

---

- 2012:** Elementaire Bouwkunde A (BOB Opleiding, Training & Advies)  
**2010:** Oplossingsgericht Onderhandelen (Schouten & Nelissen)  
**2010:** Gastvrijheidsconcepten (Interne cursus Dekker)

## Werkervaring

---

### 2012 – heden:

- Bedrijf:** De Alliantie VvE Diensten / TOP VvE Diensten  
**Branche:** Vastgoedmanagement  
**Functie:** VvE - Beheerder  
**Werkzaamheden:** Verantwoordelijk voor het complete beheer van +/- 60 middelgrote tot grote VvE's in de regio Amersfoort. Hierbij hoofdelijk verantwoordelijk voor het, administratieve, financiële en technische bestuur van de VvE's.  
**Competenties:** Duidelijke dienstverlening, intensief klantcontact, resultaatgerichtheid en dienstverlening op maat.  
**Werkverband:** Full-time, 36 uur per week

### 2010 – 2012:

- Bedrijf:** MVGM Vastgoedmanagement  
**Branche:** Vastgoedmanagement  
**Functie:** VvE - Accountmanager  
**Werkzaamheden:** Verantwoordelijk voor het complete beheer van +/- 175 kleine VvE's in de regio Haaglanden. Hierbij hoofdelijk verantwoordelijk voor het technische, administratieve, financiële en dagelijkse bestuur van de verenigingen.  
**Competenties:** Klantgerichtheid, dienstbaarheid, snel schakelen, no-nonsense, samenwerken, anticiperen, efficiënt en effectief handelen  
**Werkverband:** Full-time, 40 uur per week

## Stage en schoolervaring.

---

### **2010:**

Bedrijf: Pensioenfonds Horeca en Catering  
Branche: Pensioenvoorziening.  
Aanleiding: Afstudeeropdracht  
Functie: Facilitair Consultant Inkoop  
Werkzaamheden: Het doen van onderzoek en het uitbrengen van advies om meer grip op de inkoopfunctie te verkrijgen.  
Competenties: Projectmatig werken, uitstralen van kennis en kunde, inkoopkennis vergroten.  
Werkverband: op basis van een resultaatverplichting. (adviesrapport)  
Periode: Augustus t/m November 2010.

### **2007:**

Bedrijf: Procore Facility Management  
Branche: Consultancy  
Aanleiding: Managementstage  
Functie: Junior "Trainee" Facility Manager  
Werkzaamheden: Diverse adviesprojecten: Opstellen M.O.P. voor Rexel Nederland, verhuizing van Talpa TV, werkplekonderzoek voor Staatsbosbeheer, verhuizing van Tele2, 'inhuisplan' creëren voor "Westraven", het opstellen van bedrijfsnoodplannen voor Tele2 en Rijkswaterstaat.  
Competenties: Projectmatig werken, aanpassingsvermogen, inzicht, taakgericht werken, professionaliteit, doelgerichtheid, initiatief nemen en zelfstandig werken.  
Werkverband: 40 uur per week  
Periode: Januari t/m Juli 2007.

## Mondelinge- en schriftelijke vaardigheden:

---

Nederlands: Zeer goed  
Engels: Ruim voldoende  
Duits: Ruim voldoende

## Vrijwilligerswerk & buitenschoolse activiteiten

<b>2008 – 2009:</b>	<b>Organisatie:</b> Werkzaamheden:	<b>Waterscoutinggroep “Pocahontas”</b> Penningmeester speltakken “Wilde Vaert” en “de Loodsen”. Lid van de taakgroep “nieuwe clubgebouw Tipi”
---------------------	---------------------------------------	--

<b>2008 – heden:</b>	<b>Organisatie:</b> Werkzaamheden:	<b>“Scooter Attack” te Saarbrücken</b> Ondersteuning van de afdeling “development” (gevestigd in Taiwan) door het testen van concept scooteronderdelen in de nationale en internationale scooterracerij.
----------------------	---------------------------------------	---

## Software:

Microsoft Office (bijna het gehele pakket)

Adobe Photoshop v 8.0

SPSS

REMS

## Hobby's:

- Mountainbiken
- Zeilen
- Klimmen
- Fotografie
- Motorrijden
- Squashen
- Oldtimers
- Reizen
- Koken

Voor meer informatie kunt u altijd mijn digitale portfolio bezoeken op:

<http://www.sanderbalk.nl>

Met vriendelijke groeten,  
Leendert Sander Adriaan Balk.

